

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA ZADRA

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA
GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2015.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

S A D R Ź A J

	Stranica
Izjava o odgovornosti za financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog revizora članovima Zajednice	2 – 3
Izveštaj o prihodima i rashodima za 2015. godinu	4
Bilanca na dan 31. prosinca 2015. godine	6
Bilješke uz financijske izvještaje	8 – 22
Odobrenje financijskih izvještaja	22
Godišnji financijski izvještaj za 2015. godinu (obrasci PR-RAS-NPF i BIL-NPF)	23

IZJAVA O ODGOVORNOSTI ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno odredbama članka 3. stavka 1. Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN br. 31/15) za sastavljanje financijskih izvještaja odgovorna je osoba koja rukovodi službom računovodstva, a sukladno članku 3. stavak 2. Pravilnika za vjerodostojnost i predaju financijskih izvještaja odgovoran je Zakonski zastupnik.

Sukladno Statutu Turističke zajednice Grada Zadra, zakonski zastupnik je direktor Turističkog ureda.

Direktor Turističkog ureda zastupa Turističku zajednicu, organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda, provodi odluke Turističkog vijeća i odgovara za poslovanje Turističke zajednice i zakonitost rada Turističkog ureda.

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 16. ožujka 2016. godine i potpisani su od strane:

Zvonko Šupe, direktor Turističkog ureda

**IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA
ČLANOVIMA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA ZADRA**

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja Turističke zajednice grada Zadra (u daljnjem tekstu Zajednica) za 2015. godinu prikazanih na stranicama 4 do 22, koji uključuju Bilancu na dan 31. prosinca 2015. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za finansijske izvještaje

Zakonski zastupnik Zajednice odgovoran je za finansijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14), kao i za interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o tim finansijskim izvještajima zasnovano na obavljenoj reviziji. Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa zahtjevima etike i reviziju planiramo i obavljamo kako bismo stekli razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji bez značajnog pogrešnog prikazivanja.

Revizija uključuje pribavljanje revizijskih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor odabranih postupaka ovisi o revizorovoj prosudbi, uključujući procjenu rizika značajnih pogrešnih prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prijevara i pogrešaka. Pri tom procjenjivanju rizika, revizor razmatra interne kontrole važne za sastavljanje finansijskih izvještaja Društva kako bi oblikovao revizijske postupke koji su prikladni u danim okolnostima, ali ne i za izražavanje mišljenja o uspješnosti istih internih kontrola. Revizija također obuhvaća ocjenu prikladnosti primijenjenih računovodstvenih politika i razboritosti računovodstvenih procjena Zajednice, kao i ocjenu cjelokupnog prikaza finansijskih izvještaja.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i prikladni za osiguranje osnove za izražavanje našeg mišljenja.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, financijski izvještaji Turističke zajednice grada Zadra za godinu završenu 31. prosinca 2015. u svim značajnim odrednicama pružaju realnu i objektivnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija Republike Hrvatske (Narodne novine br. 121/14).

Ostala pitanja

Pošto su financijski izvještaji Turističke zajednice grada Zadra za godinu završenu 31. prosinca 2015. prvi financijski izvještaji koji se podvrgavaju reviziji sukladno članku 32. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br. 121/14) usporedne informacije za 2014. godinu u tim financijskim izvještajima nisu revidirane jer nije ni postojala zakonska obveza revidiranja financijskih izvještaja za 2014. godinu. Međutim, u skladu s točkom 6. MRevS-a 510 Početni revizijski angažmani – početna stanja skrećemo pozornost na bilješku 14 – Vlastiti izvori u financijskim izvještajima koja opisuje ispravak pogreške iz prethodne godine. Izuzev za opisano, pribavili smo dostatne i primjerene dokaze da početna stanja ne sadrže značajna pogrešna prikazivanja koja bi značajno utjecala na financijske izvještaje za 2015. godinu.

REVIZIJA ŠTOKOV d.o.o. za revizijske poslove

Polačišće 2/II
Zadar, Hrvatska



Brigita Štokov, ovlaštenu revizor
član uprave – direktorica



Tanja Begonja, ovlaštenu revizor



Zadar, 31. ožujka 2016. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041)	001	10.909.735	9.769.431	89,5
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	128.485	23.000	17,9
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	128.485	23.000	17,9
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	3.285.925	2.920.413	88,9
3211	Članarine	006	3.285.925	2.920.413	88,9
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	4.959.744	5.211.484	105,1
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	4.959.744	5.211.484	105,1
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	2.595	2.282	87,9
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	2.595	2.282	87,9
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	1.775	1.516	85,4
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	44	109	247,7
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	776	657	84,7
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	024	1.242.000	1.482.455	119,4
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026+027)	025	1.230.000	1.470.000	119,5
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	1.230.000	1.470.000	119,5
355	Ostali prihodi od donacija	031	12.000	12.455	103,8
36	Ostali prihodi (AOP 033+036+037)	032	1.290.986	129.797	10,1
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035)	033	176.117	129.346	73,4
3612	Prihod od refundacija	035	176.117	129.346	73,4
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038 do 040)	037	1.114.869	451	0,0
3631	Otpis obveza	038	2	1	50,0
3633	Ostali nespomenuti prihodi	040	1.114.867	450	0,0
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 045+057+098+099+110+115+126)	044	9.958.208	9.811.803	98,5
41	Rashodi za radnike (AOP 046+051+052)	045	1.855.368	1.956.101	105,4
411	Plaće (AOP 047 do 050)	046	1.413.619	1.546.156	109,4
4111	Plaće za redovan rad	047	1.413.619	1.546.156	109,4
412	Ostali rashodi za radnike	051	204.832	152.727	74,6
413	Doprinosi na plaće (AOP 053 do 056)	052	236.917	257.218	108,6
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	053	212.886	231.938	108,9
4132	Doprinosi za zapošljavanje	054	24.031	25.280	105,2
42	Materijalni rashodi (AOP 058+062+067+072+077+087+092)	057	6.069.181	5.996.961	98,8
421	Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061)	058	217.223	109.214	50,3
4211	Službena putovanja	059	176.028	64.154	36,4
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	060	38.720	45.060	116,4
4213	Stručno usavršavanje radnika	061	2.475		0,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 063 do 066)	062	0	174.033	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	063		174.033	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 073 do 076)	072	2.198	0	0,0
4244	Ostale naknade	076	2.198		0,0
425	Rashodi za usluge (AOP 078 do 086)	077	4.870.107	4.560.845	93,6
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	078	119.524	188.539	157,7
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	079	52.828	60.708	114,9
4253	Usluge promidžbe i informiranja	080	3.034.776	2.679.845	88,3
4254	Komunalne usluge	081	156.194	202.424	129,6
4255	Zakupnine i najamnine	082	88.743	92.973	104,8
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	083	7.375	8.885	120,5
4257	Intelektualne i osobne usluge	084	1.168.433	1.013.311	86,7
4258	Računalne usluge	085	65.309	110.596	169,3
4259	Ostale usluge	086	176.925	203.564	115,1

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091)	087	540.072	514.113	95,2
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	088	428.690	420.229	98,0
4263	Energija	090	83.828	69.948	83,4
4264	Sitan inventar i auto gume	091	27.554	23.936	86,9
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 093 do 097)	092	439.581	638.756	145,3
4291	Premije osiguranja	093	18.453	14.662	79,5
4292	Reprezentacija	094	404.264	614.404	152,0
4293	Članarine	095	630	980	155,6
4294	Kotizacije	096	1.849	5.050	273,1
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	097	14.385	3.660	25,4
43	Rashodi amortizacije	098	148.275	155.482	104,9
44	Financijski rashodi (AOP 100+101+105)	099	13.530	13.675	101,1
443	Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109)	105	13.530	13.675	101,1
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	106	12.378	12.673	102,4
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	107	341	903	264,8
4433	Zatezne kamate	108	565	95	16,8
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	109	246	4	1,6
45	Donacije (AOP 111+114)	110	214.895	191.751	89,2
451	Tekuće donacije (AOP 112+113)	111	214.895	191.751	89,2
4511	Tekuće donacije	112	214.895	191.751	89,2
46	Ostali rashodi (AOP 116+121)	115	1.656.959	1.497.833	90,4
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 122 do 125)	121	1.656.959	1.497.833	90,4
4622	Otpisana potraživanja	123	182	211	115,9
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	124	905	900	99,4
4624	Ostali nespomenuti rashodi	125	1.655.872	1.496.722	90,4
	UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132)	133	9.958.208	9.811.803	98,5
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133)	134	951.527	0	0,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 133-001)	135	0	42.372	-
5221	Višak prihoda – preneseni	136	2.094.695	1.719.773	82,1
5222	Manjak prihoda – preneseni	137			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	138			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138)	139	3.046.222	1.677.401	55,1
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 135+137-134-136+138)	140	0	0	-

Popratne bilješke od broja 1 do 17 u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

BILANCA

NA DAN 31. PROSINCA 2015.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	3.813.225	4.964.497	130,2
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	1.259.365	3.364.635	267,2
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	505.542	461.039	91,2
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	516.385	516.385	100,0
0212	Poslovni objekti	021	516.385	516.385	100,0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	2.242.971	2.346.284	104,6
0221	Uredska oprema i namještaj	024	255.487	269.458	105,5
0222	Komunikacijska oprema	025	23.733	35.737	150,6
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	89.396	89.396	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	029	130.457	130.457	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	1.743.898	1.821.236	104,4
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	106.504	106.504	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	106.504	106.504	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	2.360.318	2.508.134	106,3
042	Sitni inventar u uporabi	053	146.986	163.783	111,4
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	146.986	163.783	111,4
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	753.823	2.903.596	385,2
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	753.823	2.903.596	385,2
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	2.553.860	1.599.862	62,6
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	2.502.153	774.666	31,0
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	2.501.944	773.767	30,9
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	2.501.944	773.767	30,9
113	Novac u blagajni	081	209	899	430,1
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	44.821	627.793	1.400,7
122	Jamčevni polozi	087	44.821	44.821	100,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0	582.972	-
1293	Potraživanja za predujmove	098		409.163	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099		173.809	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	191.174	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102		191.174	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	6.886	6.229	90,5
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	6.886	6.229	90,5
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	6.886	6.229	90,5

BILANCA

NA DAN 31. PROSINCA 2015.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	3.813.225	4.964.497	130,2
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	647.158	3.170.216	489,9
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	640.272	1.056.307	165,0
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	123.805	127.182	102,7
2411	Obveze za plaće – neto	149	75.008	74.692	99,6
2414	Obveze za porez i prerez na dohodak iz plaća	152	8.500	11.334	133,3
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	21.665	21.507	99,3
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	18.632	18.496	99,3
2417	Ostale obveze za radnike	155		1.153	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	72.665	458.601	631,1
2421	Naknade troškova radnicima	157	3.500	3.580	102,3
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	69.165	455.021	657,9
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	443.802	470.524	106,0
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	443.802	470.524	106,0
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	6.886	287.460	4.174,6
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	281.231	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184		281.231	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	6.886	6.229	90,5
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	6.886	6.229	90,5
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0	1.826.449	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0	1.826.449	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194		1.826.449	-
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	3.166.067	1.794.281	56,7
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	119.845	116.879	97,5
511	Vlastiti izvori	197	119.845	116.879	97,5
5221	Višak prihoda	199	3.046.222	1.677.402	55,1
5222	Manjak prihoda	200			-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	140.839	187.994	133,5
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	140.839	187.994	133,5

Popratne bilješke od broja 1 do 17 u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

1. OPĆI PODACI O ZAJEDNICI

Turistička zajednica Grada Zadra je pravna osoba, čije su članice pravne i fizičke osobe u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanim djelatnostima na području Grada Zadra.

Turistička zajednica Grada Zadra osnovana je 19. listopada 1994. godine temeljem Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine br. 152/08) i pravni je slijednik Turističke zajednice grada Zadra.

Glavne zadaće Zajednice su:

- promoviranje turističke destinacije na razini Grada – samostalno i putem udruženog oglašavanja;
- upravljanje javnom turističkom infrastrukturom koju Zajednici Grad daje na upravljanje;
- sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike turizma na razini Grada;
- sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnoga i privatnog sektora;
- poticanje optimalizacije i uravnoteženje ekonomskih i društvenih koristi i koristi za okoliš;
- izrada strateških i razvojnih planova turizma na razini područja Zajednice;
- poticanje i sudjelovanje u uređenju Grada i mjesta na području Zajednice u cilju unapređenja uvjeta za boravak turista, osim izgradnje komunalne infrastrukture;
- redovito, a najmanje svakih četiri mjeseca, prikupljanje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, športskim i drugim manifestacijama), radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošta, trgovina i sl. i drugih informacija potrebitih za boravak i putovanje turista;
- izdavanje turističkih promotivnih materijala;
- obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom;
- poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih, umjetničkih, športskih i drugih manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude;
- koordinacija djelovanja svih subjekata koji su izravno ili neizravno uključeni u turistički promet radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvitka turizma i obogaćivanja turističke ponude;
- poticanje, organiziranje i provođenje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša, te prirodne i kulturne baštine;
- poticanje, unapređivanje i promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje područje Zajednice čine turistički prepoznatljivim i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje;
- vođenje jedinstvenoga popisa turista za područje Zajednice, poglavito radi kontrole naplate boravišne pristojbe i stručne obrade podataka;
- dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području Zajednice;
- provjera i prikupljanje podataka o prijavi / odjavi boravka turista u cilju suradnje s nadležnim inspekcijskim tijelima u nadzoru nad obračunom i uplatom boravišne pristojbe, te prijavom i odjavom turista;

1. OPĆI PODACI O ZAJEDNICI (nastavak)

- poticanje i sudjelovanje u aktivnostima obrazovanja stanovništva o zaštiti okoliša, očuvanju i unapređenju prirodnih i društvenih vrijednosti prostora, u cilju razvijanja svijesti stanovništva o važnosti i učincima turizma, te svojih članova, odnosno njihovih radnika, u cilju podizanja kvalitete usluga;
- organizacija, provođenje i nadzor svih radnji promocije turističkog proizvoda članica Zajednice, sukladno smjernicama Skupštine Zajednice, godišnjem programu rada i financijskom planu Zajednice;
- ustrojavanje jedinstvenoga turističkoga informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade;
- obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili drugim propisom.

Prema Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN br. 152/08), Zajednica se financira iz sredstava boravišne pristojbe, turističke članarine, donacija iz proračuna Grada te drugih prihoda.

Turističkoj zajednici grada Zadra pripada uže teritorijalno područje grada Zadra i turistička mjesta Kožino, Petrčane, Veli Iž, Mali Iž, Vela Rava, Mala Rava, Molat, Brgulje, Zapuntel, Ist, Olib i Premuda, koja također participiraju u prihodima, kao i u rashodima.

Tijela upravljanja Zajednice su Skupština, Turističko vijeće, Nadzorni odbor i Predsjednik zajednice. Predsjednik Zajednice može imenovati svog zamjenika. Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osnovan je Turistički ured.

Zajednicu predstavlja Predsjednik zajednice čiju dužnost obnaša gradonačelnik Grada Zadra, Božidar Kalmeta, a zastupa je direktor Turističkog ureda, Zvonko Šupe.

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

2.1. Osnova sastavljanja

Financijski izvještaji za 2015.g. sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN br. 1/15).

Struktura i sadržaj prikazanih financijskih izvještaja u skladu je s odredbama Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu (NN br. 31/15).

Financijski izvještaji sastavljeni su primjenom načela povijesnog troška te pod pretpostavkom neograničenosti poslovanja, a prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Imovina i obveze s valutnom klauzulom iskazane su u kunama, preračunato po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke. Na izvještajni datum tečaj kune u odnosu na EUR iznosio je:

31. prosinca 2014. godine	1 EUR = 7,661471 HRK
31. prosinca 2015. godine	1 EUR = 7,635047 HRK

Događaji nakon kraja financijske godine koji pružaju dodatne informacije i položaju zajednice na datum bilance objavljuju se u financijskim izvještajima. Drugi događaji nastali nakon datuma bilance objavljuju se u bilješkama kada su značajni.

2. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)**2.2. Dugotrajna nefinancijska imovina**

Do 1. siječnja 2008. godine

Sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 112/93, 10/08 i 7/09), dugotrajna nefinancijska imovina koja je nabavljena do 1. siječnja 2008. godine iskazana je po trošku nabave koji uključuje sve troškove direktno povezane s dovođenjem imovine u upotrebu za namjeravanu svrhu. Amortizacija dugotrajne nefinancijske imovine nabavljene do 1. siječnja 2008. godine tereti vlastite izvore.

Nakon 1. siječnja 2008. godine

U razdoblju nakon 1. siječnja 2008. godine primjenom odredbi Uredbe odnosno odredbi Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14; dalje u tekstu: Zakon), dugotrajna nefinancijska imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine priznaju se unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Amortizacija se obračunava sukladno članku 24. Zakona i primjenom stopa propisanih Pravilnikom, linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Prosječni korisni vijek trajanja pojedine imovine je kako slijedi:

	<u>2014.</u>	<u>2015.</u>
Građevinski objekti	80 godina	80 godina
Uredska oprema i namještaj	4-8 godina	4-8 godina
Komunikacijska oprema	2-5 godina	2-5 godina
Sportska i glazbena oprema	5 godina	5 godina
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5 godina	5 godina

Dugotrajna nefinancijska imovina pojedinačnog troška nabave nižeg od 3.500 kuna otpisuje se jednokratno, stavljanjem u upotrebu sukladno odredbama članka 23. stavka 3 Zakona.

2. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.3. Potraživanja

Potraživanja se priznaju po fer vrijednosti i mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Na svaki datum bilance Zajednica procjenjuje postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja se umanjuje upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti.

2.4. Priznavanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

3. PRIHODI /AOP 001/

		2014.	2015.
		<i>(u kunama)</i>	
Prihodi od pružanja usluga	AOP 004	128.485	23.000
Prihodi od članarina	AOP 006	3.285.925	2.920.413
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	AOP 010	4.959.744	5.211.484
Prihodi od financijske imovine	AOP 012	2.595	2.282
Prihodi od donacija	AOP 024	1.242.000	1.482.455
Ostali prihodi	AOP 032	1.290.986	129.797
UKUPNO		10.909.735	9.769.431

Prihodi od pružanja usluga u iznosu od 23.000 kuna (2014. godina: 128.485 kuna) odnose se na prihod od sponzora za organizaciju koncerta.

Prihodi od članarina i članskih doprinosa u iznosu od 2.920.413 kuna (2014. godina: 3.285.925 kuna) odnose se na naplaćenu članarinu turističkim zajednicama sukladno odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (NN br. 88/10, 110/15).

Vrijednosno najznačajniji prihodi su prihodi po posebnim propisima u iznosu od 5.211.484 kuna (2014. godina: 4.959.744 kuna) koji se odnose na naplaćene prihode od boravišne pristojbe ostvarene temeljem odredbi Zakona o boravišnoj pristojbi (NN 152/08, 59/09, 97/13, 158/13, 30/14).

Prihodi od turističke članarine i boravišne pristojbe utrošeni su za izvršavanje zadaća i poslovanje prema Programu rada i financijskom planu.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 2.282 kn (2014. godina: 2.595 kuna), a odnose se na prihode od zateznih kamata, pozitivnih tečajnih razlika te ostale prihode od financijske imovine.

Prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 1.482.455 kn (2014. godina: 1.242.000 kuna) odnose se na donacije iz gradskog proračuna za sufinanciranje kulturno-zabavnih manifestacija i turističku promidžbu te donacije za organizaciju kulturno-zabavnih manifestacija.

Ostali prihodi u iznosu od 129.797 kn (2014. godina: 1.290.985 kuna) odnose se na prihode od refundacija u iznosu od 129.346 kn (2014. godina: 176.117 kuna) te ostale nespomenute prihode u iznosu od 451 kn (2014. godina: 1.114.867 kuna). U prethodnoj godini ovi su prihodi priznati kao prihodi tekućeg razdoblja iako su se odnosili na donaciju povezanu uz nefinancijsku imovinu koja se amortizira te su kao takvi predstavljali odgođene prihode (bilješka 13).

4. RASHODI ZA RADNIKE /AOP 045/

		<u>2014.</u>	<u>2015.</u>
		<i>(u kunama)</i>	
Plaće za redovan rad	AOP 047	1.413.619	1.546.156
Ostali rashodi za radnike	AOP 051	204.832	152.727
Doprinosi na plaće	AOP 052	236.917	257.218
UKUPNO		1.855.368	1.956.101

Na dan 31.12.2015. godine Zajednica je imala 10 zaposlenih, od toga 8 zaposlenih u Turističkom uredu i 2 zaposlenih u Turističko-informativnom centru (2014. godina: 10 zaposlenih). Porast rashoda za radnike nastupio je uslijed produženog rada svih turističko-informativnih centara u mjestima koja administrativno pripadaju Gradu Zadru zbog produženja turističke sezone.

5. MATERIJALNI RASHODI /AOP 057/

		<u>2014.</u>	<u>2015.</u>
		<i>(u kunama)</i>	
Naknade troškova radnicima	AOP 058	217.223	109.214
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	AOP 062	-	174.033
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	AOP 072	2.198	-
Rashodi za usluge	AOP 077	4.870.107	4.560.845
Rashodi za materijal i energiju	AOP 087	540.072	514.113
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 092	439.581	638.756
UKUPNO		6.069.181	5.996.961

5. MATERIJALNI RASHODI /AOP 057/ (nastavak)

Među materijalnim rashodima najznačajniji su rashodi za usluge, a njihova struktura dana je u nastavku:

		2014.	2015.
		<i>(u kunama)</i>	
Usluge telefona, pošte i prijevoza	AOP 078	119.524	188.539
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	AOP 079	52.828	60.708
Usluge promidžbe i informiranja	AOP 080	3.034.776	2.679.845
Komunalne usluge	AOP 081	156.194	202.424
Zakupnine i najamnine	AOP 082	88.743	92.973
Zdravstvene i veterinarske usluge	AOP 083	7.375	8.885
Intelektualne i osobne usluge	AOP 084	1.168.433	1.013.311
Računalne usluge	AOP 085	65.309	110.596
Ostale usluge	AOP 086	176.925	203.564
UKUPNO		4.870.107	4.560.845

Rashodi za materijal i energiju iznose 514.113 kuna (2014. godina: 540.072 kuna), a sastoje se od troškova uredskog materijala i ostalih materijalnih troškova u iznosu od 420.229 kuna (2014. godina: 428.690 kuna), troškova energije u iznosu 69.948 kuna (2014. godina: 83.828 kuna) te sitnog inventara u iznosu od 23.936 kuna (2014. godina: 27.554 kuna).

Od ostalih materijalnih rashoda u ukupnom iznosu od 638.756 kuna (2014. godina: 439.581 kuna) najznačajniji su rashodi reprezentacije u iznosu od 614.404 kuna (2014. godina: 404.264).

6. DONACIJE /AOP 110/ I OSTALI NESPOMENUTI RASHODI /AOP 121/

Dane su donacije u iznosu od 191.751 kuna (2014. godina: 214.895 kuna), a odnose se na financijsku pomoć raznim sportskim društvima, kulturno-umjetničkim društvima te raznim udrugama.

Od ostalih nespomenutih rashoda u iznosu od 1.497.833 kuna (2014. godina: 1.656.959 kuna) najveći dio se odnosi na prijenos pripadajućeg dijela prihoda boravišne pristojbe Gradu Zadru u iznosu od 1.496.722 kuna (2014. godina: 1.417.269 kuna), u skladu sa Zakonom o boravišnoj pristojbi (bilješka 3).

7. MANJAK PRIHODA TEKUĆEG RAZDOBLJA /AOP 135/ I PRENESENI VIŠAK RASPOLOŽIV U SLJEDEĆIM RAZDOBLJIMA /AOP 19/

	2014.	2015.
	<i>(u kunama)</i>	
Prihodi	10.909.735	9.769.431
Rashodi	9.958.208	9.811.803
Višak prihoda tekuće godine	951.527	-
Manjak prihoda tekuće godine	-	(42.372)
Preneseni višak prihoda iz prethodne godine	2.094.695	1.719.773
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	3.046.222	1.677.401

Smanjenje prenesenog viška prihoda iz prethodne godine objašnjeno je u bilješci 14.

8. POSLOVNI NAJMOVI

Temeljem ugovora o poslovnom najmu nabavljeno je prijevozno sredstvo. Najam istječe u 2016. godini. Obveza otkupa sredstva po isteku razdoblja najma nije uvjetovana ugovorom. Trošak najma u 2015. godini iznosio je 47.155 kuna (2014. godine: 47.321 kuna). Neopozive preuzete obveze po ugovoru iznose 18.970 kuna (2014. godine: 47.321 kuna).

9. NEFINANCIJSKA IMOVINA /AOP 002/

<i>(svi iznosi izraženi su u kunama)</i>	Poslovni objekti	Postrojenja i oprema	Nematerijalna proizvedena imovina	Nefinancijska imovina u pripremi	UKUPNO
<u>Nabavna vrijednost</u>					
Stanje 01. siječnja 2015.	516.385	2.242.971	106.504	753.823	3.619.683
Povećanje - nabava	-	113.945	-	2.149.773	2.263.718
Smanjenje - rashod	-	(10.632)	-	-	(10.632)
Stanje 31. prosinca 2015.	516.385	2.346.284	106.504	2.903.596	5.872.769
<u>Ispravak vrijednosti</u>					
Stanje 01. siječnja 2015.	396.540	1.857.766	106.012	-	2.360.318
Amortizacija	2.965	154.990	492	-	158.447
Smanjenje - rashod	-	(10.632)	-	-	(10.632)
Stanje 31. prosinca 2015.	399.505	2.002.124	106.504	-	2.508.133
<u>Sadašnja vrijednost</u>					
Stanje 01. siječnja 2015.	119.844	385.205	492	753.823	1.259.365
Stanje 31. prosinca 2015.	116.879	344.160	-	2.903.596	3.364.635

Ukupni ispravak vrijednosti dugotrajne imovine iznosi 158.447 kuna, od čega je amortizacija /AOP 098/ 155.482 kuna, a razlika od 2.965 kuna umanjila je vlastite izvore za dugotrajnu imovinu nabavljenu prije 1. siječnja 2008. godine.

Poslovni objekti sastoje se od poslovnih zgrada sa pripadajućim zemljištem kako slijedi:

- etaža zgrade, k.č. 10479/2 zk. ul. 13049 k.o. Zadar, ukupne površine 89 m², ½ dijela neodređenog omjera u vlasništvu Zajednice
- etaža zgrade, k.č. 10479/2 zk. ul. 13049 k.o. Zadar, površine 73,5 m², u vlasništvu Zajednice
- dvorište i javna zgrada, , k.č. 1903 zk. ul. 1740 k.o. Petrčane, ukupne površine 161 m², suvlasnički dio s neodređenim omjerom - etažno vlasništvo Zajednice

S obzirom da se radi o starim građevinama za koje nije moguće odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta, u skladu s odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 01/15), čitav iznos evidentira se na imovini veće vrijednosti, odnosno poslovnih objekata te se amortizira sukladno stopama propisanim Pravilnikom.

Nad svim objektima u vlasništvu Zajednice uknjiženo je založno pravo OTP Banke d.d. Zadar temeljem ugovora o dugoročnom kreditu (bilješka 12).

9. NEFINACIJSKA IMOVINA /AOP 002/ (nastavak)

Nefinancijska imovina u pripremi /AOP 063/ odnosi se na rekonstrukciju Palače Cedulin u vlasništvu Grada Zadra s kojim je dana 15. veljače 2011. godine sklopljen Ugovor o ustupanju na upravljanje turističke infrastrukture, odnosno Dodatak ugovora od 30. siječnja 2012. godine kojima Grad Zadar ustupa nekretninu označenu kao k.č. 10402/1 zk. ul. 15317 k.o. Zadar, površine 1.282 m² na korištenje Zajednici na vrijeme od 30 godina s mogućnošću produženja pod istim uvjetima. Ugovorom se Zajednica obvezuje provesti rekonstrukciju objekta te ga privesti namjeni, a predmetno ulaganje u svojim knjigama Zajednica će voditi kao ulaganje na tuđoj imovini te amortizirati u periodu od 20 godina.

S izvođačima Krekić avangard d.o.o. Zadar i Bino commerce d.o.o. Zadar Zajednica je dana 30. travnja 2015. godine sklopila Ugovor o izvršenju radova broj 1/15 za radove rekonstrukcije Palače Cedulin - prenamjene Palače u turističko - informativni centar u vrijednosti 8.183.258 kuna, što je uvećano za porez na dodanu vrijednost 10.229.073 kuna. Ugovoreni završetak radova je 12 mjeseci od dana uvođenja u posao.

Do datuma bilance vrijednost izvršenih radova na rekonstrukciji, uključujući i vrijednost izrade investicijske studije te pripremnih radova u ranijim godinama iznosila je 2.903.596 kuna (2014. godine: 753.823 kune).

Projekt rekonstrukcije financirat će se iz dugoročnog kredita, sufinanciranjem od strane Turističke zajednice Zadarske županije te djelomično iz bespovratnih sredstava Ministarstva turizma te iz vlastitih sredstava.

S Turističkom zajednicom Zadarske županije sklopljen je Ugovor o sufinanciranju rekonstrukcije i korištenja turističke infrastrukture dana 15. ožujka 2011.g. i Aneks ugovora dana 28. rujna 2015. godine kojim je ugovoreno sufinanciranje projekta rekonstrukcije palače Cedulin.

Vrijednost sitnog inventara u upotrebi /AOP 053/ koji je pri nabavi jednokratno otpisan u 2015. godini iznosi 23.936 kuna (2014. godine: 27.554 kuna).

10. FINACIJSKA IMOVINA /AOP 074/

		<u>2014.</u>	<u>2015.</u>
		<i>(u kunama)</i>	
Novac u banci i blagajni	AOP 075	2.502.153	774.666
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo	AOP 087	44.821	44.821
Ostala potraživanja	AOP 095	-	582.972
Zajmovi	AOP 100	-	191.174
Potraživanja za prihode	AOP 133	6.886	6.229
UKUPNO		2.553.860	1.599.862

10. FINACIJSKA IMOVINA /AOP 074/ (nastavak)

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo odnose se na plaćenu jamčevinu po operativnom leasingu za osobno vozilo s dospijecom u 2016. godini (bilješka 8).

Ostala potraživanja sastoje se od danog predujma za izvršenje radova na izgradnji Turističko informativnog centra (bilješka 9) i potraživanja od Turističke zajednice Zadarske županije za sufinanciranje radova na TIC-u izvršenih u tekućoj godini.

Dani zajmovi pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost /AOP 102/ odnose se na beskamatnu kratkoročnu pozajmicu prema ugovoru sklopljenim sa zajednicom ponuditelja Krekić avangard d.o.o. i Bino comerce d.o.o.

11. OBVEZE ZA RASHODE /AOP 147/

		<u>2014.</u>	<u>2015.</u>
		<i>(u kunama)</i>	
Obveze za radnike	AOP 148	123.805	127.182
Obveze za materijalne rashode	AOP 156	72.665	458.601
Obveze za financijske rashode	AOP 164	<u>443.802</u>	<u>470.524</u>
UKUPNO		640.272	1.056.307

Obveze za radnike odnose se na obveze za neto plaću za 12. mjesec 2015.g., zajedno sa porezom i prirezom na dohodak te doprinosima iz i na plaće.

Obveze za materijalne rashode obuhvaćaju obveze za dobavljače /AOP 161/ u iznosu od 455.021 kuna (2014. godina: 69.165 kuna), dok se ostatak u iznosu od 3.580 kuna (2014. godina: 3.500 kuna) odnosi na naknade troškova radnicima.

Obveza za financijske rashode odnosi se na obveze proizašle iz odredbi Zakona o boravišnoj pristojbi (NN br. 152/08, 59/09, 97/13, 158/13, 30/14), prema kojem je Zajednica dužna dio sredstava od naplaćene boravišne pristojbe doznačiti Gradu Zadru. Temeljem odredbi Zakona o boravišnoj pristojbi te zajedničkog programa korištenja sredstava namijenjenih poticanju turističkih manifestacija i promidžbi Grada Zadra i TZ grada Zadra, sredstva se koriste isključivo za poboljšanje uvjeta boravka turista putem kompenzacije međusobnih novčanih potraživanja (bilješka 3).

12. OBVEZE ZA KREDITE I ZAJMOVE /AOP 182/

		<u>2014.</u>	<u>2015.</u>
		<i>(u kunama)</i>	
Obveze za kredite u zemlji	AOP 184	-	281.231
Obveze za zajmove u zemlji	AOP 187	<u>6.886</u>	<u>6.229</u>
UKUPNO		6.886	287.460

Između OTP banke Hrvatska d.d. Zadar kao kreditora, Turističke zajednice Grada Zadra kao korisnika i zalagodavca, Turističke zajednice Zadarske županije kao jamca i Grada Zadra kao zalagodavca sklopljen je ugovor o dugoročnom kreditu kojim se iz sredstava Hrvatske banke za obnovu i razvitak odobravaju sredstva u iznosu od 8.500.000 kuna za namjenu Izgradnje turističko informativnog centra (TIC) u Zadru – Palača Cedulin, s rokom korištenja do 30.06.2016. godine. Rok za otplatu kredita je u lipnju 2026. godine, uz poček do lipnja 2017. godine.

Do datuma bilance iz odobrenih sredstava kredita povučeno je 281.231 kuna (u 2014. godini: -). Sredstva osiguranja naplate su mjenice, zadužnice te hipoteke nad nekretninama u vlasništvu Zajednice (bilješka 9) i Grada Zadra.

Temeljem Ugovora i aneksa ugovora o sufinanciranju rekonstrukcije i korištenja turističke infrastrukture zaključenih između Zajednice i Turističke zajednice Zadarske županije u 2015. godini ugovoreno je sufinanciranje otplate kredita od strane Turističke zajednice Zadarske županije u visini 50% od dospjelog iznosa, a do maksimalnog iznosa od 500.000 kuna godišnje u razdoblju trajanja otplate obveze po kreditu (bilješka 9).

Obveze za zajmove u zemlji odnose se na zajmove temeljem ugovora o kupnji stana prema Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

13. NAPLAĆENI PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA /AOP 194/

U 2014. godini dodijeljena su bespovratna sredstva od strane Ministarstva turizma za sufinanciranje projekta „TIC – Vrata u kulturu grada Zadra – završetak izgradnje“ u iznosu 1.000.000 kuna. Iako ova sredstva predstavljaju odgođene prihode koji se trebaju priznavati kao prihodi izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe turističko informativnog centra u razdoblju korištenja, u 2014. godini priznata su kao prihod razdoblja, te je u tekućoj godini sukladno računovodstvenom okviru napravljen ispravak pogreške iz prethodnih razdoblja (bilješka 7).

Ostatak odgođenih prihoda u iznosu 826.449 kuna odnosi se na sufinanciranje troškova izgradnje turističko informativnog centra (TIC) u Zadru od strane Turističke zajednice Zadarske županije temeljem Ugovora o sufinanciranju rekonstrukcije i korištenja turističke infrastrukture iz 2011. godine i Aneksa ugovoru o sufinanciranju rekonstrukcije i korištenja turističke infrastrukture iz 2015. godine (bilješka 9).

13. NAPLAĆENI PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA /AOP 194/ (nastavak)**Pregled kretanja odgođenih prihoda u tekućem razdoblju**

Stanje na 01.01.2015. godine	-
Sufinanciranje troškova izgradnje TIC-a - ispravak knjiženja prihoda priznatih u 2011. godini	212.175
Sufinanciranje troškova izgradnje TIC-a - ispravak knjiženja prihoda priznatih u 2014. godini	114.274
Primljena bespovratna sredstva za sufinanciranje troškova izgradnje TIC-a - ispravak knjiženja prihoda priznatih u 2014. godini	1.000.000
Sufinanciranje troškova izgradnje TIC-a u tekućoj godini (bilješka 9)	<u>500.000</u>
Stanje na 31.12.2015. godine	1.826.449

14. VLASTITI IZVORI /AOP 195/

	<u>2014.</u>	<u>2015.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Vlastiti izvori	119.845	116.879
Višak prihoda	<u>3.046.222</u>	<u>1.677.401</u>
UKUPNO	3.166.067	1.794.280

U okviru vlastitih izvora prati se dugotrajna imovina nabavljena prije 01.01.2008. godine, na način da pripadni iznos ispravka vrijednosti te dugotrajne imovine tereti vlastite izvore (bilješka 9).

Struktura viška prihoda /AOP 199/ dana je u nastavku:

	<u>2014.</u>	<u>2015.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Višak prihoda – kumulirani	2.094.695	1.719.773
Višak / (Manjak) prihoda tekućeg razdoblja	<u>951.527</u>	<u>(42.372)</u>
UKUPNO	3.046.222	1.677.401

14. VLASTITI IZVORI /AOP 195/ (nastavak)

U tekućoj godini ispravljena su pogrešna knjiženja iz ranijih razdoblja, a koja se odnose na odgođene prihode od sufinanciranja troškova izgradnje turističko-informativnog centra – projekta Palače Cedulin koji su prvobitno priznati kao prihodi razdoblja u kojima su naplaćeni (bilješka 9).

Pregled ispravaka knjiženja na poziciji viška prihoda u tekućem razdoblju dan je u nastavku:

Stanje na 01.01.2015. godine	3.046.222
Umanjenje za prihode priznate u 2014. godini – prijenos primljenih bespovratnih sredstava za sufinanciranje troškova izgradnje TIC-a na odgođene prihode	(1.000.000)
Umanjenje za prihode priznate u 2014. godini – prijenos primljenih sredstava za sufinanciranje troškova izgradnje TIC-a	(114.274)
Umanjenje za prihode priznate u 2011. godini – prijenos primljenih sredstava za sufinanciranje troškova izgradnje TIC-a	(212.175)
Stanje na 31.12.2015. godine	1.719.773

15. POTENCIJALNE I PREUZETE OBVEZE**Sudski sporovi**

Članovi Zajednice nemaju nikakvih saznanja o mogućim sudskim sporovima koji bi se vodili protiv Zajednice od strane trećih osoba. Također, Zajednica ne vodi nikakve sporove protiv trećih osoba niti očekuje povećanje rashoda po tim osnovama.

Preuzete obveze

U okviru redovnog poslovanja Zajednica sklapa ugovore po kojima nužno nastaju troškovi ili prihodi. Nema drugih značajnih preuzetih obveza, osim onih koje nastaju redovnim poslovanjem Zajednice.

16. DOGAĐAJI POSLIJE DATUMA BILANCE

Na dan 24.02.2016. godine sklopljen je Aneks ugovora o izvršenju radova broj 1/15 za radove rekonstrukcije Palače Cedulin - prenamjene Palače u turističko - informativni centar s izvođačima radova Krekić avangard d.o.o. Zadar i Bino commerce d.o.o. Zadar kojim je vrijednost radova povećana je na 8.899.329 kuna uvećano za porez na dodanu vrijednost. Ugovoreni završetak radova je najkasnije do 01. prosinca 2016. godine.

Osim navedenog, nakon datuma Bilance nije bilo događaja koji bi značajno utjecali na godišnje financijske izvještaje Zajednice za 2015. godinu, koji bi, slijedom toga, trebali biti objavljeni.

17. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Bilanca na dan 31. prosinca 2015. godine, Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine, te Bilješke uz financijske izvještaje čine ukupne financijske izvještaje za 2015. godinu.

Gore navedeni izvještaji odobreni su na dan 16. ožujka 2016. godine i potpisani su od strane:

Zvonko Šupe, direktor Turističkog ureda

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA ZADRA

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2015.

Godišnji financijski izvještaji na dan 31.12.2015. godine

Obrasci PR-RAF-NPF i BIL-NPF